Приложение 21                  
 к Инструкции по проведению         
 бюджетного мониторинга, утвержденной    
 приказом Министра финансов         
 Республики Казахстан             
 от 30 ноября 2016 года № 629

Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм)  
Отчетный период  
за 2019 финансовый год

Индекс: форма 4-РБП  
Круг представляющих лиц: *Администраторы бюджетных программ* Куда представляется: *уполномоченному органу по исполнению бюджета*   
Периодичность: *годовая*Срок представления: *до 1 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом*

**Код и наименование администратора бюджетной программы**: *453 1030 - ГУ «Отдел экономики и бюджетного планирования Карасайского района»*  
**Код и наименование бюджетной программы** *004  – Капитальные расходы государственного органа*   
**Вид бюджетной программы**:

в зависимости от уровня государственного управления: *районная бюджетная программа*в зависимости от содержания: *осуществление капитальных расходов*

в зависимости от способа реализации: *Индивидуальная бюджетная программа*   
текущая или развития: *Текущая*   
**Цель бюджетной программы**: *материально-технической оснащенности отдела, для создания необходимых условий достижения поставленных* *целей*

**Описание бюджетной программы**: Расходы предусмотрены на приобретение основных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расходы по бюджетной программе** | Единица измерения | План | Факт | Отклонение  (гр.4 – гр. 3 | Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3х100) | Причины недостиж-я или пер-я результатов и неосвоения средств бюджетной программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Капитальные расходы государственного органа | тысяч тенге | 13522,0 | 13521,8 | -0,2 | 100,0 | За счет округления |
| Итого расходы по бюджетной программе | тысяч тенге | 13522,0 | 13521,8 | -0,2 | 100,0 |  |
| **Конечный результат бюджетной программы:** |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение нематериальных активов | шт | 2 | 2 | 0 | 100,0 |  |
| Приобретение основных средств | шт | 9 | 9 | 0 | 100,0 |  |

**Вид бюджетной подпрограммы:**

**в зависимости от содержания**: приобретение основных средств

**текущая или развития:** текущая бюджетная программа  
**Описание бюджетной подпрограммы :** Обеспечение деятельности государственных органов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели прямого результата** | Ед. изм. | План | Факт | Отклоне- ние  (гр.4 –гр. 3 | Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3х100) | Причины недостижения или перевыполнения результатов и неосвоения средств бюджетной программы/подпрограммы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Приобретение основных средств | шт | 9 | 11 | 0 | 100,0 |  |
| **Расходы по бюджетной подпрограмме** |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение транспортных средств | тыс. тенге | 12490 | 12490 | 0 | 100,0 |  |
| Приобретение машин, обрудования, инструментов | тыс. тенге | 878 | 878 | 0 | 100,0 |  |
| Приобретение нематериальных активов | тыс. тенге | 154 | 154,0 | 0 | 100,0 |  |
| **Итого расходы по бюджетной подпрограмме** |  | 13522 | 13522 | 0 | 100,0 |  |

**Руководитель администратора   
бюджетных программ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ногайбаев Ж.К.**                                     (подпись) (расшифровка подписи)

**Заведующая сектором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Молдабекова К.К.**

(подпись) (расшифровка подписи)