

Wavelength: 455 nm

For detailed information, please contact:

Беларускі навуковы журнал

[illegible]

MANUSCRIPT NUMBER

Ученый секретарь: 2019 жыл

Yozuq me'mor - 2219 yil

* республиката алғаш бар калыбы кыс мезгилинде белгиленип калган, бирок кыс мезгилинде калып калган II кыргыздын калыбы

Билдирген билдирелме мекенинде келип мен ачык келетти. Таалай, келетти, деп келетти деп келетти.

Билдиретте багдарламалар өзгөрүшүнө карабастан 001 Жергиликтүү башкаруу органдарынын жана аймагындагы ишканалардын маанилүүлүкүн камсыз кылуу үчүн көрсөтүлгөн.

Copyright Clearance Center, Inc.

www.ck12.org

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

[illegible]

www.pearsoned.com.au

[illegible]

Белгородский государственный университет имени Г.С.Скворцова

1. Identify the author's purpose in writing the passage.
 2. Identify the author's main idea or thesis.
 3. Identify the author's supporting details.
 4. Identify the author's tone or mood.
 5. Identify the author's style or language.
 6. Identify the author's audience.
 7. Identify the author's point of view.
 8. Identify the author's bias or prejudice.
 9. Identify the author's assumptions.
 10. Identify the author's conclusions.
 11. Identify the author's recommendations.
 12. Identify the author's sources.
 13. Identify the author's references.
 14. Identify the author's citations.
 15. Identify the author's footnotes.
 16. Identify the author's endnotes.
 17. Identify the author's appendixes.
 18. Identify the author's bibliography.
 19. Identify the author's index.
 20. Identify the author's glossary.
 21. Identify the author's abbreviations.
 22. Identify the author's symbols.
 23. Identify the author's diagrams.
 24. Identify the author's tables.
 25. Identify the author's figures.
 26. Identify the author's maps.
 27. Identify the author's photographs.
 28. Identify the author's illustrations.
 29. Identify the author's charts.
 30. Identify the author's graphs.
 31. Identify the author's pie charts.
 32. Identify the author's bar charts.
 33. Identify the author's line graphs.
 34. Identify the author's area charts.
 35. Identify the author's scatter plots.
 36. Identify the author's flowcharts.
 37. Identify the author's decision trees.
 38. Identify the author's process charts.
 39. Identify the author's organizational charts.
 40. Identify the author's PERT charts.
 41. Identify the author's Gantt charts.
 42. Identify the author's PERT charts.
 43. Identify the author's Gantt charts.
 44. Identify the author's PERT charts.
 45. Identify the author's Gantt charts.
 46. Identify the author's PERT charts.
 47. Identify the author's Gantt charts.
 48. Identify the author's PERT charts.
 49. Identify the author's Gantt charts.
 50. Identify the author's PERT charts.
 51. Identify the author's Gantt charts.
 52. Identify the author's PERT charts.
 53. Identify the author's Gantt charts.
 54. Identify the author's PERT charts.
 55. Identify the author's Gantt charts.
 56. Identify the author's PERT charts.
 57. Identify the author's Gantt charts.
 58. Identify the author's PERT charts.
 59. Identify the author's Gantt charts.
 60. Identify the author's PERT charts.
 61. Identify the author's Gantt charts.
 62. Identify the author's PERT charts.
 63. Identify the author's Gantt charts.
 64. Identify the author's PERT charts.
 65. Identify the author's Gantt charts.
 66. Identify the author's PERT charts.
 67. Identify the author's Gantt charts.
 68. Identify the author's PERT charts.
 69. Identify the author's Gantt charts.
 70. Identify the author's PERT charts.
 71. Identify the author's Gantt charts.
 72. Identify the author's PERT charts.
 73. Identify the author's Gantt charts.
 74. Identify the author's PERT charts.
 75. Identify the author's Gantt charts.
 76. Identify the author's PERT charts.
 77. Identify the author's Gantt charts.
 78. Identify the author's PERT charts.
 79. Identify the author's Gantt charts.
 80. Identify the author's PERT charts.
 81. Identify the author's Gantt charts.
 82. Identify the author's PERT charts.
 83. Identify the author's Gantt charts.
 84. Identify the author's PERT charts.
 85. Identify the author's Gantt charts.
 86. Identify the author's PERT charts.
 87. Identify the author's Gantt charts.
 88. Identify the author's PERT charts.
 89. Identify the author's Gantt charts.
 90. Identify the author's PERT charts.
 91. Identify the author's Gantt charts.
 92. Identify the author's PERT charts.
 93. Identify the author's Gantt charts.
 94. Identify the author's PERT charts.
 95. Identify the author's Gantt charts.
 96. Identify the author's PERT charts.
 97. Identify the author's Gantt charts.
 98. Identify the author's PERT charts.
 99. Identify the author's Gantt charts.
 100. Identify the author's PERT charts.

Downloaded from <http://ajphaphysiol.physiology.org/> on September 11, 2012

For further information, please contact: info@hugoboss.com

Богданович, Александр Александрович

www.oxfordjournals.org

www.ck12.org: 11/26/2014

Голденберг, Михаил Соломонович

WOLFFER, KIM A. JR.	1968	1970	1971
WOLFFER, KIM A. JR.	1968	1970	1971

INSTRUMENTE RITE NOTARILMENTE AUTENTICATE, SULLA BASE DELLE SS. RIFORME, INDIRIZZO PER

Беларускія імяні: **Беларускія імяні**

Содержание статьи не должно быть использовано в коммерческих целях, а также для воспроизведения в средствах массовой информации и на других носителях информации без письменного разрешения издателя.

www.elsevier.com/locate/jmb

[illegible]

Journal of Management Education 34(10) 1039-1054

Д. Удальцович

(read together with)

A. Christensen

Available online at www.sciencedirect.com

... ..

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм)
Отчетный период
за 2019 финансовый год

Имя: форма 4-РБП

Круг представительства:

Администратор бюджетных программ

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета (аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа)

Принадлежность: региона

Срок представления:

- для администраторов республиканских бюджетных программ, администраторов бюджетных программ области, района (города областного значения), города районного значения, села, поселка, сельского округа - до 1 февраля

года, следующего за отчетным финансовым годом;

- для администраторов бюджетных программ города республиканского значения и столицы - до 21 января года, следующего за отчетным финансовым годом

Код и наименование администратора бюджетной программы: 4651037 - ГУ Отдел физической культуры и спорта Талгарского района

Код и наименование бюджетной программы: 01 - Услуги по обеспечению деятельности акимов районов (городов областного значения)

Вид бюджетной программы: в зависимости от уровня государственного управления-районная

в зависимости от содержания осуществляемых государственных функций, полномочий и оказания услуг/услуг из них государственным услуг

в зависимости от способа реализации-индивидуальная

техника или развития-техника

Цель бюджетной программы: Обеспечить исполнение Конституции и Законом Республики Казахстан, Обеспечить организационность и исполнение актов Президента, Правительства и

актов обители

Описание бюджетной программы: своевременное и качественное достижение целей и осуществление задач бюджетной программы, своевременное и целевое освоение бюджетных средств

Расходы по бюджетной программе	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и освоения средств бюджетной программы
1	2	3	4	5	6	7
для содержания сотрудников	тысяч тенге	73398	73398	0	100	
Итого расходы по бюджетной программе	тысяч тенге	73398	73398	0	100	
Конечный результат бюджетной программы	количественная единица	56	56	0	100	

Код и наименование бюджетной подпрограммы: 011 - За счет средств республиканского бюджета

Вид бюджетной подпрограммы:

в зависимости от содержания-индивидуальная

техника или развития-техника

Описание бюджетной подпрограммы: своевременное и качественное достижение целей и осуществление задач бюджетной программы, своевременное и целевое освоение бюджетных

Показатели прямого результата	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и освоения средств бюджетной программы/ подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7
для содержания сотрудников	количественная единица	56	56	0	100	0
Расходы по бюджетной подпрограмме	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и освоения средств бюджетной подпрограммы
для содержания сотрудников	тысяч тенге	9247	9247	0	100	0
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге	9247	9247	0	100	0

Код и наименование бюджетной подпрограммы: 015 - За счет средств местного бюджета

Вид бюджетной подпрограммы:

в зависимости от содержания-индивидуальная

техника или развития-техника

Описание бюджетной подпрограммы: своевременное и качественное достижение целей и осуществление задач бюджетной программы, своевременное и целевое освоение бюджетных

Показатели прямого результата	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и освоения средств бюджетной программы/подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7
для содержания сотрудников	количественная единица	56	56	0	100	0
Расходы по бюджетной подпрограмме	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и освоения средств бюджетной подпрограммы
для содержания сотрудников	тысяч тенге	64151	64151	0	100	0
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге	64151	64151	0	100	0

Руководитель администрации

бюджетных программ

Д. Улукмбетов
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

А. Отарбеков
(расшифровка подписи)

Примечание: 1. В соответствии с пунктом 49 настоящей Инструкции

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм)
Отчетный период
за 2019 финансовый год

Имя: форма 4-РБП

Круг представительства:

Администраторы бюджетных программ

Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета (аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа)

Периодичность: годовая

Срок представления:

- для администраторов республиканских бюджетных программ, администраторов бюджетных программ области, района (города областного значения), города районного значения, села, поселка, сельского округа - до 1 февраля

года, следующего за отчетным финансовым годом;

- для администраторов бюджетных программ города республиканского значения и столицы - до 21 января года, следующего за отчетным финансовым годом

Код и наименование администратора бюджетной программы: 4653037 - ГУ Отдел физической культуры и спорта Таларского района

Код и наименование бюджетной программы: 001 - Услуга по обеспечению деятельности акимов районов (городов областного значения)

Вид бюджетной программы: в зависимости от уровня государственного управления - районная

в зависимости от содержания осуществляемых государственных функций, полномочий и оказания услуг/услуг из них государственным услуг

в зависимости от способа реализации - индивидуальная

текущая или развития - текущая

Цель бюджетной программы: Обеспечить исполнение Конституции и Закона Республики Казахстан, Обеспечить организованность и исполнение актов Президента, Правительства и

акимов области

Описание бюджетной программы: своевременное и качественное достижение целей и осуществление задач бюджетной программы, своевременное и целевое освоение бюджетных средств

Расходы по бюджетной программе	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и неиспользования средств бюджетной программы
1	2	3	4	5	6	7
для содержания сотрудников	тысяч тенге	73398	73398	0	100	
Итого расходы по бюджетной программе	тысяч тенге	73398	73398	0	100	
Конечный результат бюджетной программы	количественная	56	56	0	100	

Код и наименование бюджетной подпрограммы: 011 - За счет средств республиканского бюджета

Вид бюджетной подпрограммы:

в зависимости от содержания - индивидуальная

текущая или развития - текущая

Описание бюджетной подпрограммы: своевременное и качественное достижение целей и осуществление задач бюджетной программы, своевременное и целевое освоение бюджетных

Показатели прямого результата	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и неиспользования средств бюджетной программы/подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7
для содержания сотрудников	штатная единица	56	56	0	100	0
Расходы по бюджетной подпрограмме	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и неиспользования средств бюджетной подпрограммы
для содержания сотрудников	тысяч тенге	9247	9247	0	100	0
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге	9247	9247	0	100	0

Код и наименование бюджетной подпрограммы: 015 - За счет средств местного бюджета

Вид бюджетной подпрограммы:

в зависимости от содержания - индивидуальная

текущая или развития - текущая

Описание бюджетной подпрограммы: своевременное и качественное достижение целей и осуществление задач бюджетной программы, своевременное и целевое освоение бюджетных

Показатели прямого результата	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и неиспользования средств бюджетной программы/подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7
для содержания сотрудников	штатная единица	56	56	0	100	0
Расходы по бюджетной подпрограмме	Единица измерения	План	Факт	Отклонение (графа 4 - графа 3)	Процент выполнения показателей (графа 4 / графа 3 x100)	Причины недовыполнения или перевыполнения результатов и неиспользования средств бюджетной подпрограммы
для содержания сотрудников	тысяч тенге	64151	64151	0	100	0
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тысяч тенге	64151	64151	0	100	0

Руководитель администрации

бюджетных программ

Д. Умкентерев
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

А. Омарбаева
(расшифровка подписи)

Примечание: 1. В соответствии с пунктом 49 настоящей Инструкции