приложение 1

Приложение 2

К Правилам разработки и

Утверждения (переутверждения)

бюджетных программ (подпрограмм)

и требованиям к их содержанию

Утверждена

Распоряжением Акима

ГУ «Аппарат акима

города Каскелен

Карасайского района»

№56 от 30 декабря 2019 года.

место печати

 **БЮДЖЕТНАЯ ПРОГРАММА**

**124 1030, Аппарат акима города Каскелен Карасайского района**

код и наименование администратора бюджетной программы

 **на**  **2020-2022 годы**

**Код и наименование бюджетной программы** – 124 001 Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

**Руководитель бюджетной программы** – Мукашев Аскар Окенович.

**Нормативная правовая основа бюджетной программы** – статья 32 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 2008 года 4 декабря за № 95-IV, раздела 4, пунктами 17-27 Правил разработки и утверждения (переутверждения) бюджетных программ (подпрограмм) и требований к их содержанию утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года №195, решение Карасайского районного маслихата от 27 декабря 2019 года № 50-3 «О бюджете аппарат акима города Каскелен Карасайского района на 2020-2022 годы».

**Вид бюджетной программы:**

**в зависимости от уровня государственного управления:** бюджетная программа города районного значения, поселка, села, сельского округа.

**в зависимости от содержания:** Осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных  услуг.

**в зависимости от способа реализации**: индивидуальная бюджетная программа.

**текущая/развитие:** текущая.

**Цель бюджетной программы:** Эффективная   деятельность    аппарата   акима   города,

повышение  показателей  оценки  качества  работы  специалистов   аппарата акима города.

**Конечные результаты бюджетной программы:** Обеспечение деятельности аппарата акима города со штатной численностью 12 единиц и 7 единиц работников по договору. Организационное и правовое обеспечение деятельности аппарата акима города. Своевременное и качественное выполнение возложенных на аппарат акима функций.

**Описание (обоснование) бюджетной программы:** Содержание аппарата акима штатной численностью 12 единицы, 7 единиц работников по договору. Содержание 2-х единиц автотранспорта. Обеспечение обслуживания вычислительной техники. Совершенствование системы управления путем повышения качества, эффективности предоставляемых государственных услуг, рассмотрение обращений граждан, обеспечение системного и технического обслуживания вычислительной техники, поддержка информационной связи. Обновление и углубление профессиональных знаний и навыков государственных служащих в соответствии с предъявленными квалификационными требованиями.

**Расходы по бюджетной программе, всего**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы по бюджетной программе, всего | Единица измерения | Отчетный год | План текущего года  | Плановый период |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Услуги по обес-печению деятель-ности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа | тыс. тенге | 40239 | 39886 | 40962 | 42068 | 43204 |
| **Итого расходы по бюджетной программе** | тыс. тенге | 40239 | 39886 | 40962 | 42068 | 43204 |
| Показатели прямого результата  | Ед. изм  | Отчетный год  | План текущего года  | Плановый период  |
| Количество гражданских слу-жащих, работников казенных предприятий, которым повышена заработная плата в связи с изменением размера минимальной заработной платы  | кол-во штатных едениц  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |

**Код и наименование бюджетной подпрограммы:** 015 За счет средств местного бюджета.

**Вид бюджетной программы:**

**в зависимости от содержания:** осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг.

**текущая/развитие:** текущая.

**Описание (обоснование) бюджетной подпрограммы:** Своевременное и качественное выполнение возложенных на аппарат акима города функций.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели прямого результата | Единица измерения | Отчетный год  | План текущего года  | Плановый период |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Своевременное внесение предложений в вышестоящий орган по исполнению бюджета для решения вопросов, возникающих в ходе исполнения бюджета и оперативное представление аналитической информации по исполнению местных бюджетов в вышестоящий орган по исполнению бюджета. |  | своевременно | своевременно | своевременно | своевременно | своевременно |
| Представление отчета об исполнении бюджета в районный отдел финансов | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Содержание аппарата акима города | человек | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Содержание внештатных работников | человек | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Отчеты о движении денег на счетах государственного учреждения по источникам финансирования | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Представление в районный отдел финансов отчета о дебиторской и кредиторской задолженности | Ед | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Мониторинг развития территории города | Отчет | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Составление паспорта социально-экономического развития города | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Удельный вес администраторов местных бюджетных программ, охваченных бюджетным мониторингом и оценкой достигнутых результатов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Расходы по бюджетной подпрограмме, всего** |
| Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа | тыс. тенге | 40239 | 39886 | 40962 | 42068 | 43204 |
| **Итого расходы по бюджетной подпрограмме** | тыс. тенге | 40239 | 39886 | 40962 | 42068 | 43204 |