Приложение 2  
к Правилам разработки и  
утверждения (переутверждения)   
бюджетных программ (подпрограмм)  
и требованиям к их содержанию

**«Утвержден»**приказом руководителя

ГУ «Управления архитектуры

и градостроительства

Алматинской области»

**Нуржанов Д. Н.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

№ \_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019года

Приложение 3

**БЮДЖЕТНАЯ ПРОГРАММА**

**администратора бюджетных программ**

**на 2019-2021 годы**

Код и наименование администратора бюджетной программы 272 Управление архитектуры и градостроительства области

Код и наименование бюджетной программы 004 Капитальные расходы государствнных органов

Руководитель бюджетной программы Руководитель управления Нуржанов Д.Н.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативная правовая основа бюджетной программы | Бюджетный кодекс Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года № 95-IV.  Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года N 414-V.  Кодекс Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет»  Закон Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года 416-V «О государственной службе».  Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года 410-V «О противодействии коррупции».  Закон Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года N 107 «Об административных процедурах».  Закон Республики Казахстан от 04 декабря 2015 года № 434-V «О государственных закупках» | | | | | | | |
| Описание (обоснование) бюджетной программы | - затраты на приобретение товаров - основных средств, нематериальных активов | | | | | | | |
| Вид бюджетной программы | в зависимости от уровня государственного управления | | | Областной | | | | |
| в зависимости от содержания | | | Осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг | | | | |
| в зависимости от способа реализации | | | Индивидуальная бюджетная программа | | | | |
| Текущая/развитие | | | Текущая бюджетная программа | | | | |
| Цель бюджетной программы | Приобретение товаров - основных средств, нематериальных активов. Обеспечение материально-технической базы управления. | | | | | | | |
| Задачи бюджетной программы | Приобретение товаров - основных средств, нематериальных активов. Обеспечение материально-технической базы управления. | | | | | | | |
| Мероприятия по реализации программы | | | | | Срок реализации в плановой периоде | | | |
| 2019 | 2020 | | 2021 |
| 1 | | | | | 2 | 3 | | 4 |
|  | | | | | 8673,0 | 176,0 | | 188,0 |
| Наименование показателей бюджетной программы | | Ед. изм | Отчетный период 2017г | План текущего 2018г | Плановый период | | | |
| 2019 | | 2020 | 2021 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 |
| Показатели прямого результата | |  |  |  |  | |  |  |
| Приобретение товаров - основных средств, нематериальных активов | | ед | 25 | 15 | 20 | | 15 | 15 |
| Показатели конечного результата | |  |  |  |  | |  |  |
| Показатели качества | |  |  |  |  | |  |  |
| Показатели эффективности | |  |  |  |  | |  |  |
| Объем бюджетных средств | | Тыс. тенге | 1500,0 | 2110,0 | 8673,0 | | 176,0 | 188,0 |

Руководитель отдела А. Бакаева