1 қосымша

Бюджеттік бағдарламаларды

(кіші бағдарламаларды) әзірлеу

және бекіту (қайта бекіту) қағидалары

және олардың мазмұнына қойылатын

талаптардың 2-қосымшасы

**БЮДЖЕТТІК БАҒДАРЛАМА ЖОБА**

**124 1032, Қарасай ауданының Елтай ауылдық**

**округі әкімі аппараты**

бюджеттік бағдарлама әкімшісінің коды және атауы

**2020-2022 жылдарға арналған**

**Бюджеттiк бағдарламаның коды және атауы** - 124 001 Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер.

**Бюджеттік бағдарламаның басшысы** – Кенеев Ренат Бакдаулетович.

**Бюджеттік бағдарламаның нормативтік құқықтық негізі** –

**Бюджеттік бағдарламаның түрі:**

**мемлекеттік басқару деңгейіне қарай:** аудандық\_маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің аппараты.

**мазмұнына қарай:** мемлекеттiк функцияларды, өкiлеттiктердi жүзеге асыру және олардан шығатын мемлекеттiк қызметтердi көрсету.

**іске асыру түріне қарай:** жеке бюджеттік бағдарлама.

**ағымдағы/даму:** ағымдағы.

**Бюджеттік бағдарламаның мақсаты**: Ауылдық округ әкімі аппараты қызметінің тиімділігін, ауылдық округ әкімі аппаратныың жұмыс сапасын бағалау көрсеткіштерін оңтайландыру.

**Бюджеттік бағдарламаның түпкілікті нәтижелері:** Ауылдық округ әкімінің келісімшарт бойынша 11 бірлік және 6 бірлік қызметкерлерімен жұмысын қамтамасыз ету. Ауылдық округ әкімінің жұмысын ұйымдастырушылық және құқықтық жағын қамтамасыз ету. Аудан әкімі аппаратына жүктелген функциялардың уақтылы және сапалы орындалуы. Бюджеттің орындалуы барысында пайда болған мәселелерді шешу үшін бюджеттің атқарылуы бойынша жоғары тұрған органға уақытылы ұсыныс енгізу және бюджеттің атқарылуы бойынша жоғары тұрған органға жергілікті бюджеттердің орындалуы бойынша аналитикалық ақпаратты жедел түрде ұсыну, аудан бюджетінің уақытылы және тиімді орындалуы.

**Бюджеттік бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі):** Ауылдық округ әкімінің келісімшарт бойынша 11 бірлік және 6 бірлік қызметкерлері мен 2 бірлік көлік құралдарын қамсыздандыру. Есептеу техникасының қызмет көрсетуін қамтамасыз ету. Мемлекеттік қызметтердің сапасы мен тиімділігін арттыру, азаматтардың өтініштерін ескере отырып, есептеу техникасын жүйелік және техникалық сүйемелдеуді қамтамасыз ету, ақпараттық коммуникацияны қолдау арқылы басқару жүйесін жетілдіру. Біліктілік талаптарына сәйкес мемлекеттік қызметшілердің кәсіби білімі мен дағдыларын жаңарту және тереңдету.

**Бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар, барлығы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар | Өлшем бірлігі | Есепті жыл | Ағымдағы жыл жоспары | Жоспарлы кезең | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер | мың теңге | 31087 | 31359 | 33240 | 35235 | 37349 |
| **Жалпы бюджеттік бағдарлама бойынша шығыстар** | мың теңге | 31087 | 31359 | 33240 | 35235 | 37349 |

**Бюджеттік кіші бағдарламаның коды және атауы:** 011 Республикалық бюджеттен берілетін трансферттер есебiнен

**Бюджеттік кіші бағдарламаның түрі:**

**мазмұнына қарай:** мемлекеттiк функцияларды, өкiлеттiктердi жүзеге асыру және олардан шығатын мемлекеттiк қызметтердi көрсету.

**ағымдағы/даму:** ағымдағы бюджеттік бағдарлама.

**Бюджеттік кіші бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі):** Бюджеттік кіші бағдарламаны іске асыру әкім аппаратына жүктелген функциялар мен өкілеттіктерді жүзеге асыру үшін республикалық бюджеттен аударымдардың есебінен штат санының ең төменгі деңгейіне еңбекақы төлеу деңгейін арттыруға мүмкіндік береді.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тікелей нәтиже көрсеткіштері | Өлшем бірлігі | Есепті жыл | Ағымдағы жыл жоспары | Жоспарлы кезең | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Ең төменгі жалақы мөлшерінің өзгеруіне байланысты жалақысы ұлғайған азаматтық қызметшілердің саны | бірлік | х | 6 | 6 | 6 | 6 |
| **Бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар, барлығы** | | | | | | |
| Ең төменгі жалақы мөлшерінің өзгеруіне байланысты азаматтық қызметшілердің жекелеген санаттарының, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлерінің, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлерінің жалақысын көтеруге берілетін ағымдағы нысаналы трансферттер | мың теңге | х | 3668 | 3888 | 4121 | 4368 |
| **Жалпы бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар** | мың теңге | х | 3668 | 3888 | 4121 | 4368 |

**Бюджеттік кіші бағдарламаның коды және атауы:** 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен.

**Бюджеттік кіші бағдарламаның түрі:**

**мазмұнына қарай:** мемлекеттiк функцияларды, өкiлеттiктердi жүзеге асыру және олардан шығатын мемлекеттiк қызметтердi көрсету.

**ағымдағы/даму:** ағымдағы бюджеттік бағдарлама**.**

**Бюджеттік кіші бағдарламаның сипаттамасы (негіздемесі):** Ауылдық округ әкімі аппаратнына жүктелген функциялардың уақтылы және сапалы орындалуы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тікелей нәтиже көрсеткіштері | Өлшем бірлігі | Есепті жыл | Ағымдағы жыл жоспары | Жоспарлы кезең | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Бюджеттің орындалуы барысында пайда болған мәселелерді шешу үшін бюджеттің атқарылуы бойынша жоғары тұрған органға уақытылы ұсыныс енгізу және бюджеттің атқарылуы бойынша жоғары тұрған органға жергілікті бюджеттердің орындалуы бойынша аналитикалық ақпаратты жедел түрде ұсыну. |  | Уақы-тылы | Уақы-тылы | Уақы-тылы | Уақы-тылы | Уақы-тылы |
| Аудандық қаржы бөліміне қаржылық есептілік туралы есеп беру | Бір. | - | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Ауылдық округ әкімі аппаратының қамтылуы | Бір. | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| Штаттан тыс қызметкерлерді қамсыздандыру | Бір. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Қаржыландыру көзі бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есептер | Бір. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Аудандық қаржы басқармасына дебиторлық, кредиторлық қарыздар туралы есепті тапсыру | Бір. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Ауылдық округ аумағының дамуының мониторингін бақылау | Есеп. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ауылдық округтің әлеуметтік-экономикалық даму паспортын жасау | Бір. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Қол жеткен нәтижелерді бағалау және бюджеттік мониторингпен қамтылған, аудандық бюджеттік бағдарлама әкімшілерінің меншікті салмағы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар, барлығы** | | | | | | |
| Аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер | мың теңге | 31087 | 27691 | 29352 | 31228 | 31981 |
| **Жалпы бюджеттік кіші бағдарлама бойынша шығыстар** | мың теңге | 31087 | 27691 | 29352 | 31228 | 32981 |

приложение 1

Приложение 1

К Правилам разработки и

Утверждения (переутверждения)

бюджетных программ (подпрограмм)

и требованиям к их содержанию

**ПРОЕКТ БЮДЖЕТНАЯ ПРОГРАММА**

**124 1032, Аппарат акима Елтайского сельского округа Карасайского района**

код и наименование администратора бюджетной программы

**на**  **2020-2022 годы**

**Код и наименование бюджетной программы** – 124 001 Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

**Руководитель бюджетной программы** – Кенеев Ренат Бакдаулетович.

**Нормативная правовая основа бюджетной программы** –

**Вид бюджетной программы:**

**в зависимости от уровня государственного управления:** бюджетная программа города районного значения, поселка, села, сельского округа.

**в зависимости от содержания:** Осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных  услуг.

**в зависимости от способа реализации**: индивидуальная бюджетная программа.

**текущая/развитие:** текущая.

**Цель бюджетной программы:** Эффективная   деятельность   аппарата   акима   сельского округа,  повышение  показателей  оценки  качества  работы  специалистов  аппарата акима сельского округа.

**Конечные результаты бюджетной программы:** Обеспечение деятельности аппарата акима сельского округа со штатной численностью 11 единиц и 6 единиц работников по договору. Организационное и правовое обеспечение деятельности аппарата акима сельского округа. Своевременное и качественное выполнение возложенных на аппарат акима функций.

**Описание (обоснование) бюджетной программы:** Содержание аппарата акима штатной численностью 15 единицы, 6 единиц работников по договору. Содержание 2-х единиц автотранспорта. Обеспечение обслуживания вычислительной техники. Совершенствование системы управления путем повышения качества, эффективности предоставляемых государственных услуг, рассмотрение обращений граждан, обеспечение системного и технического обслуживания вычислительной техники, поддержка информационной связи. Обновление и углубление профессиональных знаний и навыков государственных служащих в соответствии с предъявленными квалификационными требованиями.

**Расходы по бюджетной программе, всего**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы по бюджетной программе, всего | Единица измерения | Отчетный год | План текущего года | Плановый период | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Услуги по обес-печению деятель-ности акима города районного значения, села, по-селка, сельского округа | тыс. тенге | 31087 | 31359 | 33240 | 35235 | 37349 |
| **Итого расходы по бюджетной программе** | тыс. тенге | 31087 | 31359 | 33240 | 35235 | 37349 |

**Код и наименование бюджетной подпрограммы:** 011 За счет трансфертов из республиканского бюджета.

**Вид бюджетной программы:**

**в зависимости от содержания:** осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг.

**текущая/развитие**: текущая бюджетная программа.

**Описание (обоснование) бюджетной подпрограммы:** Реализация бюджетной подпрограммы позволит повысить уровень оплаты труда штатной численности за счёт трансфертов из республиканского бюджета для выполнения возложенных на аппарат акима функции и полномочий.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели прямого результата | Единица измерения | Отчет-ный год | План текуще-го года | Плановый период | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Количество гражданских служащих с уве-личением заработной платы в связи с изменением размера минимальной заработ-ной платы | единица | х | 6 | 6 | 6 | 6 |
| **Расходы по бюджетной подпрограмме, всего** | | | | | | |
| Целевые текущие трансферты на повы-шение оплаты труда отдельных категорий гражданских служащих, работников органи-заций, содержащихся за счет средств государ-ственного бюджета, ра-ботников казенных предприятий в связи с изменением размера минимальной заработной платы | тыс. тенге | х | 3668 | 3888 | 4121 | 4368 |
| **Итого расходы по бюджетной подпрограмме** | тыс. тенге | х | 3668 | 3888 | 4121 | 4368 |

**Код и наименование бюджетной подпрограммы:** 015 За счет средств местного бюджета.

**Вид бюджетной программы:**

**в зависимости от содержания:** осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг.

**текущая/развитие:** текущая.

**Описание (обоснование) бюджетной подпрограммы:** Своевременное и качественное выполнение возложенных на аппарат акима сельского округа функций.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели прямого результата | Единица измерения | Отчетный год | План текущего года | Плановый период | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Своевременное внесение предложений в вышестоящий орган по исполнению бюджета для решения вопросов, возникающих в ходе исполнения бюджета и оперативное представление аналитической информации по исполнению местных бюджетов в вышестоящий орган по исполнению бюджета. |  | своевременно | своевременно | своевременно | своевременно | своевременно |
| Представление отчета об исполнении бюджета в районный отдел финансов | Ед. | - | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Содержание аппарата акима сельского округа | человек | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| Содержание внештатных работников | человек | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Отчеты о движении денег на счетах государственного учреждения по источникам финансирования | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Представление в районный отдел финансов отчета о дебиторской и кредиторской задолженности | Ед | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Мониторинг развития территории сельского округа | Отчет | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Составление паспорта социально-экономического развития сельского округа | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Удельный вес администраторов местных бюджетных программ, охваченных бюджетным мониторингом и оценкой достигнутых результатов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Расходы по бюджетной подпрограмме, всего** | | | | | | |
| Услуги по обеспечению деятельности акима города районного значения, села, поселка, сельского округа | тыс. тенге | 31087 | 27691 | 29352 | 31228 | 31981 |
| **Итого расходы по бюджетной подпрограмме** | тыс. тенге | 31087 | 27691 | 29352 | 31228 | 32981 |