



2015 ж. “06” қазан

“06” октябрь 2015 г.

Акт контроля

с. Саумалколь

« 6 » октября 2015 года
№ 2

Наименование объекта контроля: государственное учреждение «Аппарат маслихата Айыртауского района» (далее – Учреждение).

Зарегистрировано в Управлении юстиции Айыртауского района Департамента юстиции Северо-Казакстанской области Министерства юстиции Республики Казакстан. Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 24-1948-15-ГУ от 16 марта 2009 года, БИН 001240003162, ИИК KZ84070103KSN4815000 в ГУ «Айыртауское районное управление казначейства по Северо-Казакстанской области Комитета Казначейства Министерства финансов Республики Казакстан», БИК: KKMFKZ2A, код 1123251.

Юридический адрес: 150100, Северо-Казакстанская область, Айыртауский район, село Саумалколь, улица Ш. Валиханова, 44, тел. 8(715)3321902.

Тип контроля: контроль на соответствие, контроль финансовой отчетности.

Вид контроля: тематический.

Поручение на проведение контроля: от 23 сентября 2015 года № 14-3-55-Т, подписано Сейфуллиным А.К. – Членом Ревизионной комиссии по Северо-Казакстанской области.

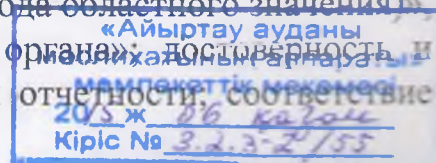
Контроль проведен: Хасеновым А.Т. – главным специалистом – главным контролером-ревизором отдела по контролю за расходами местного бюджета №3.

Цель контроля: соответствие использования средств местного бюджета, целевых трансфертов, выделенных из вышестоящего бюджета, активов государства законодательству Республики Казакстан; соблюдение законодательства о государственных закупках при использовании средств местного бюджета; достоверность и правильность ведения объектами контроля учета и отчетности.

Предмет контроля: реализация бюджетных программ: 112-001 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения)», 112-003 «Капитальные расходы государственного органа»; достоверность и правильность ведения объектами контроля учета и отчетности.

* Көшірме жасауға тыйым салынады. Снятие копий запрещается.

001000



использования средств местного бюджета, в том числе целевые трансферты, активов государства законодательству Республики Казахстан; соблюдение законодательства о государственных закупках при использовании средств местного бюджета.

Период, охваченный контролем: с 1 января 2011 года по 31 августа 2015 года.

Сроки проведения контроля: с 28 сентября 2015 года по 9 октября 2015 года.

Должностные лица объекта контроля: контроль осуществлялся с ведома секретаря Учреждения – Тлеубаевой Раушан Раимжановны.

За проверяемый период распорядителями кредитов, имеющими право подписи, являлись:

- с правом первой подписи на всех финансовых документах с 24.08.2007 года по 24.01.2012 года – секретарь Учреждения Хамзин Канат Габдулхаевич;

- с правом первой подписи на всех финансовых документах с 24.01.2012 года по настоящее время – секретарь Учреждения Тлеубаева Раушан Раимжановна;

- с правом второй подписи с 01.04.2008 года по 01.08.2011 года – главный специалист-бухгалтер Учреждения Сейтимбетов Женис Кенесбаевич;

- с правом второй подписи с 15.08.2011 года по настоящее время – главный специалист-бухгалтер Учреждения Жуманова Гайни Аскеровна.

Сведения о результатах предыдущего контроля:

Предыдущий комплексный контроль проведен Инспекцией финансового контроля по Северо-Казахстанской области (далее – *Инспекция*) в Учреждении (акт контроля № 358 от 27 августа 2010 года). Контролем охвачен период с 1 мая 2008 года по 1 июня 2010 года, в ходе контроля установлены нарушения п.219 главы 29 постановления Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220 «Правила исполнения бюджета и его кассового обслуживания» (далее – *Правила №220*), абзац 2., пп. 2) п.1 приказа и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 6 августа 2009 года № 331 «Об утверждении Правил ведения кассовых операций, определения лимита остатка наличных денег в кассах и на карте-счете государственных учреждений» (далее – *Правила № 331*) по бюджетной программе 100 «Депутатская деятельность» по специфике 151 «Командировки и служебные разъезды» в 2009 году получены наличные средства на сумму 125,0 тыс. тенге без корпоративной карточки или без чековой книжки.

Из них подлежит возмещению перечислению в бюджет – не подлежит.

По результатам комплексного контроля в Инспекцию направлена информация об устранении выявленных нарушений от 27 сентября 2010 года №139. За ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей главному специалисту-бухгалтеру Учреждения наложено дисциплинарное взыскание в виде строго выговора.

Сведения о результатах проводимого контроля:

1. Контроль составления бюджетной заявки и анализ исполнения плана финансирования бюджетных программ.

А. Хан *Андрей* *Бис*

Бюджетные заявки, индивидуальные планы финансирования на 2011-2015 годы составлены, утверждены и уточнены в соответствии с Бюджетным кодексом РК от 4 декабря 2008 года № 95-IV (далее – *Бюджетный кодекс*), правилами составления и представления бюджетной заявки, утвержденных приказом Министра финансов РК от 19 мая 2010 года № 233 (далее – *Правила №223*), приказом и.о. Министра финансов РК от 29 декабря 2012 года № 584, приказами Министра экономики и бюджетного планирования РК от 13 марта 2013 года №73 (далее-*Правила №73*), приказом Министра экономики и бюджетного планирования РК от 24 ноября 2014 года № 511, Правилами №220 и правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года №540.

Январь-декабрь 2011 года

По программе 112-001-000 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения)» план финансирования утвержден в сумме 13207,0 тыс.тенге, уточнен в сумме 13652,0 тыс.тенге. Кассовые и фактические расходы составили 13651,3 тыс. тенге, отклонение от уточненной суммы составило 0,7 тыс.тенге за счет округления.

По программе 112-003-000 «Капитальные расходы государственных органов» план финансирования утвержден и уточнен в сумме 287,0 тыс.тенге. Кассовые расходы за контролируемый период идентичны фактическим расходам и составили в сумме 287,0 тыс.тенге.

Приложение № 1, количество листов 1

Январь-декабрь 2012 года

По программе 112-001-000 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения)» план финансирования утвержден в сумме 11627,0 тыс.тенге, уточнен в сумме 12563,0 тыс.тенге. Кассовые и фактические расходы составили 12562,6 тыс. тенге, отклонение от уточненной суммы составило 0,4 тыс.тенге за счет округления.

Приложение № 2, количество листов 1

Январь-декабрь 2013 года

По программе 112-001-000 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения)» план финансирования утвержден в сумме 12239,0 тыс.тенге, уточнен в сумме 12925,0 тыс.тенге. Кассовые и фактические расходы составили 12923,5 тыс. тенге, отклонение от уточненной суммы составило 1,5 тыс.тенге за счет округления.

По программе 112-003-000 «Капитальные расходы государственных органов» план финансирования утвержден в сумме 233,0 тыс.тенге, уточнен в сумме 323,0 тыс.тенге. Кассовые расходы за контролируемый период идентичны фактическим расходам и составили в сумме 323,0 тыс.тенге.

Приложение № 3, количество листов 1

Январь-декабрь 2014 года

По программе 112-001-000 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения)» план финансирования утвержден в сумме 13096,0 тыс.тенге.

А. Касп *В. Касп* *А. Касп*

По программе 112-001-015 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения). За счет средств местного бюджета» с начала года финансирование не планировалось, в течение года уточнено в сумме 13096,0 тыс.тенге. Кассовые расходы за контролируемый период идентичны фактическим расходам и составили в сумме 13095,7 тыс.тенге, отклонение от уточненной суммы составило 0,3 тыс.тенге за счет округления.

По программе 112-001-011 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения). За счет трансфертов из республиканского бюджета» с начала года финансирование не планировалось, в течение года уточнено в сумме 24,4 тыс.тенге. Кассовые и фактические расходы составили 24,4 тыс. тенге.

По программе 112-003-000 «Капитальные расходы государственных органов» план финансирования утвержден и уточнен в сумме 260,0 тыс.тенге. Кассовые расходы за контролируемый период идентичны фактическим расходам и составили в сумме 260,0 тыс.тенге.

Приложение № 4, количество листов 2

Январь-август 2015 года

По программе 112-001-015 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения). За счет средств местного бюджета» план финансирования утвержден в сумме 8717,0 тыс.тенге и уточнен в сумме 8986,9 тыс.тенге. Кассовые и фактические расходы составили 8983,9 тыс. тенге, отклонение от уточненной суммы составило 3,0 тыс.тенге за счет округления.

По программе 112-001-011 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения). За счет трансфертов из республиканского бюджета» план финансирования утвержден в сумме 611,0 тыс.тенге и уточнен в сумме 28,0 тыс.тенге. Кассовые и фактические расходы составили 28,0 тыс. тенге.

Приложение № 5, количество листов 1

Пункт 1. В нарушение п.12 ст. 67 Бюджетного кодекса п.36 Правил №233 и п. 29 Правил №73 по формам 02-139 и 02-149 «Расчет расходов по закупке расходных материалов, прочего оборудования» по бюджетной программе 112-001, по специфике 139 и специфике 149 к расчетам расходов не предоставлены обосновывающие документы за единицу стоимости товаров на общую сумму 2258,0 тыс. тенге, в том числе: на 2011 год в сумме 844,0 тыс. тенге, на 2012 год в сумме 721,0 тыс.тенге и на 2014 год в сумме 693,0 тыс.тенге.(п. 2.1.13 Классификатора нарушений).

Приложение № 6, количество листов 4

Вопрос программы «Контроль составления бюджетной заявки и анализ исполнения плана финансирования бюджетных программ» проверен.

2. Контроль кассовых операций.

Контролем кассовых операций установлено, что выплата заработной платы, социальных пособий, командировочных расходов и другие выплаты работникам Учреждения осуществляется путем перечисления на счета

А. Каси *А. Каси* *А. Каси*

работников в филиале АО «Народный банк Казахстана». Движения наличных денежных средств по кассе Учреждения не установлено.

Формы бухгалтерской документации по кассовым операциям соответствуют формам, утвержденным Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 24 февраля 2011 года № 95 «О некоторых вопросах государственного регулирования системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в государственных учреждениях».

В соответствии с п.19 Правил ведения бухгалтерского учета в государственных учреждениях, утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от 03 августа 2010 года №393 (далее – *Правила №393*), с лицом, ответственным за хранение денег и товарно-материальных ценностей в установленном порядке заключен письменный договор о полной материальной ответственности.

На основании распоряжения руководителя Учреждения от 28 сентября 2015 года №3.2.3-6/30 проведена инвентаризация кассы (талонов на бензин), по результатам инвентаризации недостач или излишек не установлено.

Приложение № 7, количество листов 6

Контролем ведения кассовых операций установлено:

Пункт 2. В нарушение п.34 Правил № 331, Учреждением не проводится ежеквартальная внезапная ревизия кассы с полным полистным пересчетом (талонов на бензин) и проверкой других ценностей, находящихся в кассе. (п. 4.1.23 Классификатора нарушений).

Приложение № 8, количество листов 1

Вопрос программы «*Контроль кассовых операций*» проверен.

3. Контроль банковских и расчетных операций.

Ведение банковских операций производится на основании постановления Правления НБ РК «Об утверждении Инструкции о порядке открытия, ведения и закрытия банковских счетов клиентов в банках РК» от 2 июня 2000 года № 266 и «Правил открытия, ведения и закрытия счетов в государственных учреждениях», утвержденных приказом МФ РК от 2 апреля 2007 года №100. Банковские операции проверены выборочным методом по счетам к оплате и выпискам Казначейства по форме № 5-15.

Данные по выпискам Казначейства соответствуют данным, отраженным в бухгалтерском учете операциям. На всех выписках по счетам в банке имеются штампы и подписи работников Казначейства. Итоговые суммы форм № 5-15 за месяц соответствуют кассовым расходам формы № 4-20.

Остаток средств по форме № 4-20 и невыполненных обязательств в общей сумме составляют остаток неиспользованных средств учреждения, что соответствует мемориальному ордеру №2.

Расходование средств произведено в соответствии с открытыми лимитами, по утвержденным планам финансирования с учетом внесенных в установленном порядке изменений. Фактов неправильного отнесения денежных средств с одних специфик и зачисление их на другие специфики не установлено.

А. Кас

Д. К.

А. К.

Остатки по выпискам банка соответствуют остаткам по книге «Журнал-Главная», банковские операции подтверждены соответствующими документами.

Контролем произведено сопоставление списков на перечисление заработной платы и других выплат работникам учреждения с данными фактического зачисления на лицевые счета. Расхождений не установлено.

Вопрос программы «Контроль банковских и расчетных операций» проверен. Нарушений не установлено.

Приложение № 9, количество листов 1

4. Контроль расчетов с организациями.

В ходе контроля расчетов с организациями установлено, что в наличии имеются договора с поставщиками товаров, работ, услуг.

Расчеты с поставщиками за поставляемые товары, работы и услуги осуществляются на основании заключенных договоров. Договора на сумму свыше 100 месячного расчетного показателя зарегистрированы в казначействе.

Выборочным контролем дебиторская и кредиторская задолженности в учреждении не установлены.

Случаев приобретения товаров, услуг и работ в долг, сверх объема выделенных лимитов не установлено. Необоснованного перечисления денежных средств сторонним организациям не выявлено.

Вопрос программы «Контроль расчетов с организациями» проверен. Нарушений не установлено.

Приложение № 10, количество листов 1

5. Контроль расчетов с подотчетными лицами.

Контролем расчетов с подотчетными лицами установлено, что денежные средства в подотчет выделяются только на командировочные расходы. Выдача денежных средств в подотчет на командировочные расходы производится путем перечисления их на счета работников в отделении АО «Народный банк Казахстана».

В наличии имеются приказы о командировании работников, с указанием цели и срока командировки.

Случаев выдачи денежных средств в подотчет (перечисления средств на командировочные расходы) работнику, имеющему задолженность по предыдущим авансам, не установлено.

Контролем обоснованности авансовых отчетов по подотчетным суммам установлено: по авансовому отчету от 11 апреля 2011 года Сейтимбетову Женису Кенесбаевичу оплачены командировочные расходы в общей сумме 38,1 тыс.тенге, в том числе за проживание в сумме 20,0 тыс.тенге.

Пункт 3. В нарушение пп.2) п. 9 Постановления Правительства РК «Об утверждении Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан» от 22.09.2000 г., № 1428, отсутствуют подтверждающие документы на расходы по найму жилого помещения, в общей сумме 12,4 тыс.тенге.

(п. 2.1.39 Классификатора нарушений).

А. Касп *Риф* *Ис*

Вопрос программы «Контроль расчетов с подотчетными лицами» проверен.

Приложение № 11, количество листов 2

6. Контроль штатной численности, расчетов с рабочими и служащими.

За проверяемый период утвержденные штатные расписания Учреждения соответствует установленному им соответствующим распоряжением Айыртауского районного маслихата, согласованные с Агентством Республики Казахстан по делам государственной службы по Северо-Казахстанской области от 09.02.2009 года и 06.12.2013 года.

Штатным расписанием аппарата предусмотрено:

- на 2011 год утверждены 9 единиц (Секретарь районного маслихата, Председатель ревизионной комиссии, 5 единиц административных государственных служащих и 2 единицы гражданских служащих);

- на 2012 год утверждены 7 единиц (Секретарь районного маслихата, 5 единиц административных государственных служащих и 1 единица гражданских служащих);

- на 2013 год утверждены 7 единиц (Секретарь районного маслихата, 5 единиц административных государственных служащих и 1 единица гражданских служащих);

- на 2014 год утверждены 7 единиц (Секретарь районного маслихата, 5 единиц административных государственных служащих и 1 единица гражданских служащих);

- на 2015 год утверждены 7 единиц (Секретарь районного маслихата, 5 единиц административных государственных служащих и 1 единица гражданских служащих);

Соблюдения лимитов штатной численности нарушений не установлено.

Должностные оклады государственным служащим учреждения установлены в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан «О единой системе оплаты труда работников органов Республики Казахстан, содержащихся за счет государственного бюджета и сметы (бюджета) Национального Банка Республики Казахстан» от 17.01.2004 года № 1284, гражданским служащим - в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» от 29 декабря 2007 года № 1400.

Выплата надбавок к должностным окладам производится в соответствии с Постановлением Правительства РК «Об утверждении правил премирования, оказания материальной помощи и установлении надбавок к должностным окладам работников органов Республики Казахстан за счет средств государственного бюджета» от 29 августа 2001 года № 1127. Нарушений не установлено.

Назначение и выплата социальных пособий производится в соответствии с постановлением Правительства РК «Об утверждении Правил назначения и выплаты социального пособия, а также определения его размера» от 28 декабря 2007 года № 1339. Нарушений не установлено.

А. Хан

Риф

Андрей

8. Контроль соблюдения утвержденных норм занимаемых площадей, положенности за пользование телефонной связью, содержания служебного автотранспорта, обоснованность сдачи в имущественный наем излишних площадей и оборудования.

Учреждение на балансе собственного здания не имеет. Согласно договору имущественного найма (аренды) Учреждение арендует помещение общей площадью 80 кв.м. по нулевой ставке у ГУ «Аппарат акима Айыртауского района». Расходы за электроэнергию и коммунальные услуги (вода) несет Учреждение.

Пункт 5. В нарушение п.3 Постановления Правительства РК от 31 марта 2011 г. №335 «О нормах площадей для размещения аппарата и специфических помещений государственных органов и нормах положенной за пользование телефонной связью и внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства РК» согласно счета к оплате №1123251/11-182 от 26.07.2011 года, установлена оплата исходящих звонков с сотовых телефонов на сотовую связь в общей сумме 9,0 тыс.тенге.

Приложение № 14, количество листов 3

На балансе Учреждения числится одна автомашина Toyota Camry 2.4at 2004 года выпуска, государственный номер Т 009 МА.

Списание горюче-смазочных материалов в Учреждении производится согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан №1210 от 11 августа 2009 года «Об утверждении норм расходов горюче-смазочных материалов для государственных органов Республики Казахстан и расходов на содержание автотранспорта».

Контролем, списания запасных частей, согласно дефектным актам, автомобильных шин в соответствии с установленными нормами пробега, нарушений не установлено.

Случаев передачи транспортных средств общественным и сторонним организациям не установлено. Фактов реализации транспортных средств по остаточной балансовой стоимости частным лицам не установлено.

Вопрос программы *«Контроль соблюдения утвержденных норм занимаемых площадей, положенности за пользование телефонной связью, содержания служебного автотранспорта, обоснованность сдачи в имущественный наем излишних площадей и оборудования»* проверен.

9. Контроль соблюдения законодательства о государственных закупках.

Государственные закупки в учреждении осуществлялись в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» от 21 июля 2007 года №303 (далее – Закон №303), Правилами осуществления государственных закупок, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2007 года № 1301, Правилами проведения электронных государственных закупок, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 мая 2012 года №623.

Контролем, наличия и сроков утверждения годовых планов государственных закупок, правильности составления, обоснованности внесенных изменений, нарушений не установлено.

А. Кай

Рыж

Джус

Случаев отказа от осуществления государственных закупок по основаниям, не предусмотренным п. 10 ст.5 Закона №303, не установлено.

Пункт 6. В нарушение п.11-2 ст.37 Закона №303, предусматривающего минимальный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по договору о государственных закупках не менее пятнадцати календарных дней, Учреждением заключены договора на общую сумму 136,8 тыс. тенге (от 17.08.2014 года № 38 – 70,1 тыс. тенге, 17.09.2014 года № 44 – 15,0 тыс. тенге, 20.07.2015 года № 30 – 51,7 тыс. тенге).
(п. 4.2.32 Классификатора нарушений).

Приложение № 15, количество листов 7

Вопрос программы «Контроль соблюдения законодательства о государственных закупках» проверен.

10. Контроль достоверности, полноты ведения бухгалтерского учета, составление отчетности.

Бухгалтерский учет в Учреждении велся в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в государственных учреждениях, утвержденной Приказом Директора Департамента казначейства Министерства финансов Республики Казахстан от 27 января 1998 года №30; с Правилами №393. Отчетность составлялась согласно Правил составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями и администраторами бюджетных программ, утвержденными Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 27 февраля 2009 года №89 и Правил составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета, утвержденных Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 октября 2013 года № 500, а также Правил составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ и уполномоченными органами по исполнению бюджета, утвержденных Приказом заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра финансов Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 324.

Пункт 7. В нарушение п.191 Правил №393, больничные листки (листки нетрудоспособности) не подшиты в отдельную папку.

Вопрос программы «Контроль достоверности, полноты ведения бухгалтерского учета, составление отчетности» проверен.

Приложение № 16, количество листов 1

Препятствия в проведении контроля: нет.

Меры, принятые в ходе контроля: возмещено на код 206109 «Другие неналоговые поступления в местный бюджет» в общей сумме 21,4 тыс. тенге, в том числе:

- за расходы без подтверждающих документов по найму жилого помещения, в сумме 12,4 тыс. тенге;
- за переговоры по сотовой связи в сумме 9,0 тыс. тенге.

Приложение № 17, количество листов 1

А. Хасе

Директор

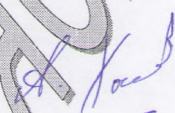
Иванов

Приложения:

- 1) требование по исполнению обязанностей руководителя объекта контроля № 1/14-3-55-Т от 28 сентября 2015 года;
- 2) реестр выявленных нарушений и недостатков по результатам контроля;
- 3) заверенные соответствующим образом копии документов, таблицы;
- 4) письменные объяснения лиц, имеющих отношение к допущенным нарушениям, исходя из функциональных и должностных обязанностей.
- 5) поступления по коду классификации бюджета.

Работники ревизионной комиссии:

Главный специалист-главный
контролер-ревизор отдела по контролю
за расходами местного бюджета № 3

 Хасенов А.Т.

Специалисты государственных органов, эксперты:

(должность)

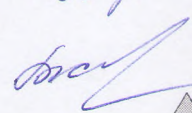
(подпись, фамилия, инициалы)

Должностные лица объекта контроля (при наличии возражений указывают «Подписываю с возражениями»):

Секретарь

 Тлеубаева Р.Р.

Главный специалист-бухгалтер

 Жуманова Г.А.

Акт контроля составлен в двух экземплярах: экземпляр № 1 ГУ «Ревизионная комиссия по Северо-Казахстанской области», бланк акта контроля № 000999; экземпляр № 2 ГУ «Аппарат маслихата Айыртауского района», бланк акта контроля № 001000.



Саумалкөл селосы

село Саумалколь

«28» қыркүйек 2015 жыл

№ 3.2.3-6/30 «28» сентябрь 2015 год

**О создании комиссии по проведению
инвентаризации основных средств**

На основании поручения на проведение контроля ГУ «Ревизионная комиссия по Северо-Казахстанской области» от 28 сентября 2015 года № 1/14-3-55-Т создать комиссию по проведению инвентаризации основных средств в следующем составе:

Турукулова Р.Т.-председатель комиссии, руководитель аппарата районного маслихата;

Жанахметов С.Т.-член комиссии, главный специалист аппарата районного маслихата;

Нургалиева Ж.Т.-член комиссии, главный специалист аппарата районного маслихата;

Алгазина С.К.-секретарь комиссии, главный специалист аппарата районного маслихата.

Инвентаризацию основных средств провести в присутствии А.Т.Хасенова, главного специалиста-главного контролера ГУ «Ревизионная комиссия по Северо-Казахстанской области».

**Секретарь
районного маслихата**



Р.Тлеубаева

АО "KAZPOST" | КВИТАНЦИЯ

ИНН/БИН 991141004971

ЦОУ Айыртауского РУПС

СКО, Айыртауский р-н, с.Саума

150100/09 касса 5 № 0075

№ 620300062750

Резидент

Нерезидент

Чек БКС № 1510083726709

| Отправитель денег: Государственное учреждение "Аппарат маслихата Айыртауского

08.10.2015 12.18

(фамилия и инициалы налогоплательщика)

РГУ "УГД по Айыртаускому району ДГД по Северо-Казахстанской области КГД МФ РК" (п32)

Прием платежа на оплату услуг | ИНН/БИН: 001240003162

ИНН/БИН 001240003162

ВИН_КОД

Адрес и телефон отправителя денег: С САУМАЛКОЛЬ

КБК 206109

KZ24070105KSN00000000

Сумма платежа: 9 000.00

Бенефициар: ГУ "Налогового управления по Айыртауск ИНН/БИН: 990740001302

К/с 270.00

Итого: 9270

(наименование организации)

Кассир: Гречушникова Валентин

Банк бенефициара: ГУ "Комитет казначейства Минист БИК: ККМФКЗ2А

(БИК организации)

Наименование платежа

| КБК | КНП | Сумма

KAZPOST
САО КАПИТАЛ А.С. СОТД А.С.

Другие неналоговые поступления в местный бюджет 206109 911 9 000.00

ВСЕГО (сумма прописью): ДЕВЯТЬ ТЫСЯЧ тенге 00 тиын

Кассир:

| ВСЕГО: 9 000.00

Гречушникова Валентина опер

| Подпись отправителя денег

Дата

8.10.15

АО "KAZPOST"

| КВИТАНЦИЯ

ИНН/БИН 991141004971

ЦОУ Айыртауского РУПС

СКО, Айыртауский р-н, с.Саума

150100/09 касса 5 № 0075

№ 620300062750

Резидент

Нерезидент

Чек БКС № 1510083732299

| Отправитель денег: Государственное учреждение "Аппарат маслихата Айыртауского

08.10.2015 12.19

(фамилия и инициалы налогоплательщика)

РГУ "УГД по Айыртаускому району ДГД по Северо-Казахстанской области КГД МФ РК" (п32)

Прием платежа на оплату услуг | ИНН/БИН: 001240003162

ИНН/БИН 001240003162

ВИН_КОД

Адрес и телефон отправителя денег: С САУМАЛКОЛЬ

КБК 206109

KZ24070105KSN00000000

Сумма платежа: 12 440.00

Бенефициар: ГУ "Налогового управления по Айыртауск ИНН/БИН: 990740001302

К/с 400.00

Итого: 12840

(наименование организации)

Кассир: Гречушникова Валентин

Банк бенефициара: ГУ "Комитет казначейства Минист БИК: ККМФКЗ2А

(БИК организации)

Наименование платежа

| КБК | КНП | Сумма

KAZPOST
САО КАПИТАЛ А.С. СОТД А.С.

Другие неналоговые поступления в местный бюджет 206109 911 12 440.00

ВСЕГО (сумма прописью): ДВЕНАДЦАТЬ ТЫСЯЧ ЧЕТЫРЕСТА Сорок

тенге 00 тиын

Кассир:

| ВСЕГО: 12 440.00

Гречушникова Валентина опер

| Подпись отправителя денег

Дата

8.10.15