

Утвержден
распоряжением секретаря
Панфиловского районного
маслихата
№ ____ от «__» _____ 2020г.

БЮДЖЕТНАЯ ПРОГРАММА

1121016 Государственное учреждение «Аппарат Панфиловского районного маслихата»

код и наименование администратора бюджетной программы

на **2021-2023** годы

Код и наименование бюджетной программы 001 «Услуги по обеспечению
деятельности маслихата района (города областного значения)»

Руководитель бюджетной программы Шокпаров Ергали Отаргалиевич –
секретарь районного маслихата

Нормативная правовая основа бюджетной программы: Решение Панфиловского районного маслихата №6-34-219 от 19 апреля 2018 года «Об утверждении Положения государственного учреждения «Аппарат Панфиловского районного маслихата», Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», Бюджетный кодекс Республики Казахстан от 04 декабря 2008 года № 95-IV

Вид бюджетной программы:

районная (городская) _____

в зависимости от уровня государственного управления

осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из
них государственных услуг

в зависимости от содержания

индивидуальная

в зависимости от способа реализации

текущая _____

текущая/развитие

Цель бюджетной программы: Организационно-правовое обеспечение деятельности аппарата районного маслихата.

Конечные результаты бюджетной программы: Создание условий для обеспечения деятельности маслихата и аппарата районного маслихата в реализации единой государственной политики в сфере местного государственного управления и государственной службы, осуществлении организационного, правового, материально-технического и иного обеспечения деятельности маслихата и аппарата районного маслихата, оказании помощи депутатам в осуществлении их полномочий, осуществлении иных полномочий по обеспечению прав и законных интересов граждан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Описание (обоснование) бюджетной программы. Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения), содержание 6-ти штатных единиц государственных служащих аппарата и 1 работника, осуществляющего техническое обслуживание и обеспечивающего функционирование государственного учреждения и не являющегося государственным служащим; обеспечение и исполнения договорных обязательств с юридическими и физическими лицами за предоставленные товарно-материальные ценности, оказанные услуги и работы, необходимые для обеспечения ежедневной деятельности секретаря маслихата и работников аппарата маслихата; содержание одной единицы служебного автотранспорта; выполнение других мероприятий, необходимых для функционирования аппарата.

Показатели прямого результата	ед. изм.	Отчетный год	План текущего года	Плановый период		
		2020год	2021год	2022год	2023год	2024год
Осуществление организационно-технических мероприятий, подготовка и проведение сессий маслихата, заседаний постоянных комиссий	кол-во	29	30	30	30	30
Оформление и представление на государственную регистрацию решений маслихата, имеющих нормативно-правовой характер	кол-во	17	15	15	15	15
Оплата труда административных государственных служащих	шт.един	6	6	6	6	6

Оплата труда технического персонала	шт.един	1	1	1	1	1
-------------------------------------	---------	---	---	---	---	---

Расходы по бюджетной подпрограмме	ед. изм.	Отчетны й год	План текущего года	Плановый период		
		2020год	2021год	2022год	2023год	2024год
Содержание аппарата маслихата	тыс. тенге	20123	20577	20903	21000	21735
Итого расходы по бюджетной подпрограмме	тыс. тенге	20123	20577	20903	21000	21735