Приложение 2
 к Правилам разработки и
 утверждения (переутверждения)
бюджетных программ (подпрограмм)
 и требованиям к их содержанию

Форма

Утверждена

 приказом начальника отдела

ГУ Аягозский районный отдел

 земельных отношений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Молбаева

от 26 декабря 2019 г. № 60

«Согласована»\*
 Руководитель
отдел экономика и финансов
Аягозского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ахметжанова\_
(подпись, фамилия, имя, отчество)
 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
место печати

**БЮДЖЕТНАЯ ПРОГРАММА**
     **463**  **ГУ Аягозский районный отдел земельных отношений**
        код и наименование администратора бюджетной программы
                         **на 2020 - 2022 годы**

**Код и наименование бюджетной программы** 463001 Отдел земельных отношений района (города областного значения )
**Руководитель бюджетной программы** \_     **463**  **ГУ Аягозский районный отдел земельных отношений**
.-начальник ГУ «Аягозский районный отдел земельных отношений
**Нормативная правовая основа бюджетной программы** \_Бюджетный кодекс Республики Казахстан от 4 декабря 2008 г.32 статья, пункт 2, Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" статья 25 пункт 1;

**Вид бюджетной программы:**

**в зависимости от уровня государственного управления** районный

**в зависимости от содержания** Осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг

**в зависимости от способа реализации** индивидуальная

**текущая/развитие** текущая

**Цель бюджетной программы:** Обеспечение и выполнение реализации государственной политики в области регулирования земельных отношений на территории района согласно земельного законодательства РК

**Конечные результаты бюджетной программы**

**Описание (обоснование) бюджетной программы** По обеспечению деятельности в пределах штатной численности, месячной, квартальной, годовой отчетности, формирование заработной платы работникам, командировочные, услуги связи и другие расходы, финансирование

|  |
| --- |
| **Расходы по бюджетной программе, всего** |
| Расходы по бюджетной программе | Единица измерения | Отчетный год | План текущего года | Плановый период |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| **Итого расходы по бюджетной программе** | тысяч тенге | 15679,0 | 20061,0 | 21064,0 | 22117,0 | 23222,0 |

**Код и наименование бюджетной подпрограммы:** 463001011 Трансферты из республиканского бюджета
**Вид бюджетной подпрограммы:**
в зависимости от содержания: \_ Осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг

текущая/развития \_текущая
**Описание (обоснование) бюджетной** подпрограммы Выплата работникам.заработной платы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы по бюджетной подпрограмме  | Единица измерения | Отчетный год | План текущего года | Плановый период |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Итого расходы по бюджетной подпрограмме | тысяч тенге | 350,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Код и наименование бюджетной подпрограммы:** \_463001015 За счет местного бюджета
**Вид бюджетной подпрограммы:**
в зависимости от содержания: \_\_Осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг

текущая/развития \_\_**\_**текущая
**Описание (обоснование) бюджетной подпрограммы** **\_** По обеспечению деятельности в пределах штатной численности, месячной, квартальной, годовой отчетности, формирование заработной платы работникам, командировочные, услуги связи и другие расходы, финансирование

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы по бюджетной подпрограмме  | Единица измерения | Отчетный год | План текущего года | Плановый период |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Итого расходы по бюджетной подпрограмме | тысяч тенге | 15329,0 | 20061,0 | 21064,0 | 22117,0 | 23222,0 |

**Начальник отдела Н.Молбаева**